

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano o unidad orgánica:	DEPARTAMENTO DE ENFERMERIA
Denominación del puesto:	TECNICO EN ENFERMERIA
Nombre del puesto:	TECNICO EN ENFERMERIA I - II DEL SERVICIO DE EMERGENCIA
Dependencia jerárquica lineal:	JEFE DE ENFERMERIA DEL SERVICIO DE EMERGENCIA
Dependencia funcional:	ENFERMERA DEL SERVICIO DE EMERGENCIA
Puestos a su cargo:	NO APLICA

MISIÓN DEL PUESTO

Es responsable de ejecutar actividades de asistencia a las necesidades básicas de los usuarios del servicio de Emergencia. Colaborar con el personal profesional en procedimientos y realizar tramites administrativos diversos.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Por delegación, participar en la satisfacción de las necesidades básicas de alimentación, higiene, eliminación, comodidad y confort de los pacientes del servicio. Colaborar en la prevención de caídas y úlceras por presión.
- 2 Participar en el control, seguridad. Integridad y permanencia de los usuarios respetando sus derechos, durante el periodo de permanencia en las diversas areas de emergencia; así como un traslado seguro a los diferentes servicios del hospital (Rx, Ecografía, SOP, etc).
- 3 Conocer y aplicar las normas de bioseguridad; realizar procedimientos de desinfeccion concurrente y terminal de materiales, equipos, camas, mobiliarios y otros contribuyendo a disminuir la incidencia de Infecciones Asociadas a la Atención en Salud - IAAS.
- 4 Mantener limpio y ordenado el servicio: los ambientes de los pacientes, áreas de traba; asi mismo verificar el buen funcionamiento de los equipos medicos, enseres y el stock adecuado de: soluciones de uso tópico, ropa, formatos y otros; contabilizar registrar las prendas intrahospitalaria que se recepciona y entrega al personal responsable de la central de ropa limpia mediante un control manual por tipo de prendas y firmar el reporte de prendas; a fin de brindar un servicio óptimo, seguro con calidez.
- 5 Participar en la toma y recolección de muestra para análisis de laboratorio, así mismo recoger resultados, para contribuir al diagnóstico médico oportuno de usuario.
- 6 Realizar el control, peso tallo u otro control del paciente cuando lo indique el personal profesional y mantener permanentemente informado a su jefe inmediato superior de situaciones de alarma para que éste realice las intervenciones corespondientes, asimismo elas actividades que realiza.
- 7 Participar en la visita médica junto al equipo de salud manteniéndose atento a los requerimientos de insumos, materiales y apoyo en el examen fisico de los pacientes; asistir a éstos en los diferentes procedimientos médicos y de enfermería facilitando el trabajo y la atención oportuno de los usuarios.
- 8 Acompañar a la enfermera en la entrega y/o recepción del servicio, asimismo realiza el reporte diario del estado del paciente al personal técnico en el cambio de turno, para garantizar la continuidad de la atención de los usuarios.
- 9 Asistir a las reuniones programadas y actividades de capaciatación del servicio, para actualizar sus conocimientos. Conocer y cumplir las normas, reglamentos del servicio y de la institución a fin de no incurrir en faltas.
- 10 Realizar trámites administrativos diversos de acuerdo a normas de la isntitución. Efectivisar las ordenes de análisis, recetas, pedidos, altas, ingresos y otros que se le asignen con el fin de optimizar la atención del paciente.
- 11 Brindar cuidados post mortem y apoyo emocional a la familia, para mitigar el dolor.
- 12 Las demás funciones que le asigne sus jefe inmediato.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Profesionales de la salud, Enfermera Jefe de Servicio, otra aéreas y servicio.

Coordinaciones Externas

Público usuario y familiares de pacientes.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Nivel Educativo

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	Título de Técnico en Efermería
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	
<input type="checkbox"/> Maestría	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Doctorado	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

Sí No

¿Requiere habilitación profesional?

Sí No

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentadora):

Conocimientos relacionados al perfil del puesto y/o afines.

B.) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso deben tener no menos de 12 horas de capacitación y los programas de especialización no menos de 90 horas.

cursos relacionados al perfil del puesto y otros afines

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos (Word; Open Office Write, etc.)	x				Inglés	x			
Hojas de cálculo (Excel; OpenCalc, etc.)	x							
Programa de presentaciones (Power Point; Prezi, etc.)	x							
(Otros)					Observaciones.-				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

01 año, mínimo.

Experiencia específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia:

01 año, mínimo.

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público:

02 años.

C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional
 Auxiliar o Asistente
 Analista
 Especialista
 Supervisor/ Coordinador
 Jefe de Área o Dpto.
 Gerente o Director

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

NACIONALIDAD

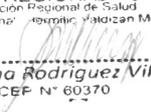
¿Se requiere nacionalidad peruana? SÍ NO

Anote el sustento: Ley N° 23536 Norma general que regula el trabajo de la carrera de los profesionales de la salud. Art. 12: Podrán ingresar a la carrera de los profesionales de salud los peruanos(...)

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Iniciativa en el trabajo y coordinación. Disponibilidad para el trabajo en equipo. Buenas relaciones interpersonales. Vocación de servicio. Responsabilidad, puntualidad, honestidad, veracidad y empatía.

GOBIERNO REGIONAL HUÁNUCO
Dirección Regional de Salud
Hospital Regional "Abelardo Prádanos Medrano"


Lic. Enf. Gina Rodríguez Villarreal
CEF N° 60370